

2011年度末蔵書数 24177冊

新聞 朝日、毎日（朝刊のみ）千葉日報（事務から払下げ）

雑誌 20タイトル

座席数 60席

開館日 平日 8:50～16:40

貸出冊数・期限 1人5冊 2週間

## 教職員向け図書館

### サービスガイド



向陽としょかんは、

【迅速な資料提供】と【親切的なレファレンスサービス】を  
モットーとして、利用される図書館を目指して開館してい  
ます。

～本があって、人がいる図書館だから…を大事にしたい～

### リクエストできます

読みたい本が図書館にない時は、カウンター  
にあるリクエスト用紙に記入し、リクエスト  
BOXもしくは司書に直接渡してください。  
準備ができ次第、ご連絡します。

### 本の予約ができます

新刊やベストセラー、話題の本など、  
人気があつてなかなか借りられない  
本は予約ができます。カウンターで  
お申し込みください。

### 資料に関する調査・相談

レファレンス・サービスをします。  
学校図書館の司書は、「図書館」や「本」  
についての情報をたくさん持っていま  
す。わからないことがありましたら、  
お気軽に声をお掛けください。

### 図書館利用時間の予約

図書館を授業で利用する場合は、  
他の授業と重ならないようにする  
ため、あらかじめ「図書館利用カ  
レンダー」（図書館内に有り）に、  
記入してください。

### 他の図書館との相互協力

本校図書館に無い資料は、千葉県立図書館HP上の蔵書検索により、県立図書館資料でも借り受けする事ができま  
す。その他高校間の資料も、本校は相互協力ネットワークに加入しているため、借り受けが可能です。物流に関し  
ては、毎週木曜日に県立西部図書館の巡回協力車が来校しているので、こちらが取りに行くことはありません。  
連絡窓口は司書・大川となっておりますので、お気軽にご相談ください。

### 授業や学校行事へのサポート

向陽としょかんは、学校行事などの教育活動をサポートします。  
図書館の資料を使った授業を行う場合は、授業担当者と司書が十分  
な打ち合わせをした上で、資料収集を行います。その後、必要に応  
じて「特設コーナー作り」や「ブックリスト作り」等のサポートを  
行います。資料取り寄せ等、時間を要しますので、お早めにご一報  
ください。

また、図書館で授業を行わなくても、レポートや課題を出される  
場合『ひとこと』連絡いただけると心構えができて助かります。

先生方の貸出用ID番号はカウンターに用意してあります。